



**La Céleste Levure est à la recherche d'un(e)
Directeur(ric)e Marketing, Québec - Remplacement de congé de maternité**

Titre du superviseur: Chef de la direction, Québec

Nom du directeur: Daniel Lavergne

Service: Marketing

Lieu de travail: Montréal

Expérience requise: Oui

Salaire: à discuter

Horaire: 35 heures / semaine

Début d'emploi: vers le 21 mai 2018

Durée: 1 an

Véhicule requis: Non

PRINCIPAL OBJECTIF DU POSTE

La Céleste Levure, une agence québécoise de représentation de vins haut de gamme située à Montréal, est à la recherche d'un(e) **directeur(ric)e marketing**. La personne recrutée sera responsable des analyses de tendances et des ventes et collaborera à l'élaboration de plans promotionnels et à la production de matériel graphique de marketing et de communication. Elle relèvera du Chef de la Direction de l'entreprise et sera appelée à

collaborer avec les Gestionnaires de portefeuille, la directrice des Ventes ainsi que la directrice des Finances et ressources humaines.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS/OBLIGATIONS

- Analyser des tendances et données de vente des différentes catégories de vins à la SAQ.
- Analyser des résultats des ventes des domaines de la compagnie comparativement au budget de ceux-ci.
- Développer des rapports mensuels d'analyse des données du marché et des résultats des produits du portefeuille de la compagnie et les communiquer aux fournisseurs.
- Faire des revues d'affaires pour les fournisseurs.
- Aider à la planification, prévision et suivi des revenus annuels.
- Faire le suivi hebdomadaire des niveaux d'inventaire des produits à la SAQ, spécialement pour les produits au répertoire courant et approvisionnement continu, suivi des retards avec la SAQ (SARA).
- Préparer les Comités de vente mensuels en collaboration avec le Directeur de Ventes.
- Élaborer, avec le Gestionnaire de portefeuille, les prévisions de ventes annuelles sur les plans fournisseurs.
- Élaborer et faire le suivi des budgets promotionnels mensuellement pour chaque marque incluant les investissements auprès de la SAQ.
- Planifier et soumettre les promotions sur Promopunch suivant les plans promotionnels de chaque fournisseur.
- Développer une relation avec les analystes marketing de la SAQ.
- Informer l'équipe des ventes des budgets promo se rattachant aux différents produits lors de la sortie en Lettre Circulaire.
- Préparer les présentations corporatives conjointement avec le Chef de la Direction.
- Participer aux réunions d'informations de l'AQAVBS et/ou de la SAQ sur les sujets touchant le marketing.
- Collaborer à l'organisation et l'exécution d'évènements tels les salons des vins conjointement avec les Gestionnaire de portefeuilles et la directrice des ventes.
- Montage graphiste pour élaboration d'outil de ventes et feuilles Promopunch.

- Aide au maintien des nouvelles et autres communications sur le site Web, réseaux sociaux (Facebook).
- Conception d'autres outils et documents de communication : feuilles de vente, liste des vins pour les salons, invitations événements.
- Aide aux fournisseurs pour leurs demandes d'aides gouvernementales (Fega, OCM, Agrimer) : remplir formulaires spécifiques, photos, budgets personnalisés.
- Organisation, participation et suivi des salons internationaux (Vinitaly).

COMPÉTENCES & EXPÉRIENCE

Connaissances/Formations

- Diplôme universitaire en administration des affaires / marketing (préférable) ou combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- Formation en infographie ou design graphique un atout.
- Connaissance des normes et programmes promotionnels de la SAQ.
- Connaissances des vins, un atout.
- Excellente maîtrise de la suite Office, en particulier Outlook, PowerPoint et Excel.

Compétences/Expériences

- Excellente capacité d'analyse et de résolution des problèmes.
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais. Parlés et écrits.
- Réalisation technique de documents graphiques.
- Expérience dans l'industrie du vin au Québec, un atout.

Habilités et attributs recherchés

- Communication
- Travail d'équipe
- Gestion du temps
- Adaptabilité/flexibilité
- Créativité
- Esthétisme
- Souci du détail
- Planification et organisation
- Fiabilité et imputabilité

- Intégrité
- Passion pour le vin

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- 10% du temps en déplacement sur le terrain avec l'équipe de vente ou le chef de la direction
- 90 % du temps réparti entre les réunions, les présentations et le travail de bureau

PROCESSUS DE CANDIDATURE

Tout employé de la compagnie qui satisfait aux critères ci-dessus et qui souhaiterait postuler pour ce poste devra :

1. En informer le Chef de la direction
2. Faire parvenir un CV au chef de la direction

Pour les candidats externes : Faire parvenir votre CV à **Daniel Lavergne** à l'adresse dlavergne@lacelestevure.ca

L'entreprise s'engage à créer un « milieu de travail inspirant » qui attire et retient un personnel hautement qualifié. À La Céleste, nous reconnaissons et valorisons la diversité et la créativité des employé(e)s.